

PROTOCOLO DE FUNCIONAMIENTO LA SALLE BILBAO

El Gobierno Vasco contempla tres posibles escenarios de cara al curso escolar 20-21:

Escenario 1: escenario de normalidad en la que todo el alumnado acude al centro.

Escenario 2: escenario mixto.

Escenario 3: escenario de cierre del colegio. Se siguen las clases desde casa, de manera telemática.

Como a septiembre de 2020, en este comienzo de curso, el escenario en vigor va a ser el primero de ellos el funcionamiento del centro en todos los niveles educativos es el que se describe a continuación:

Este funcionamiento está dividido en tres ámbitos: higiene; accesos y desplazamientos; y organización académica.

SEGURIDAD E HIGIENE

- Uso de mascarilla

- INFANTIL

- El uso de mascarilla no es obligatorio para los niños y niñas de esta etapa. El profesorado sí llevará mascarilla.

- PRIMARIA, SECUNDARIA Y BACHILLERATO

- Tanto el profesorado como el alumnado llevará mascarilla dentro del recinto escolar en todo momento, aunque se pueda mantener la distancia de seguridad de 1,5 metros. En la asignatura de Educación Física también es obligatorio el uso de mascarilla.

El alumnado deberá tener en la mochila un par de mascarillas de recambio y un pequeño bote de hidrogel.

- Toma de temperatura

- No se podrá acudir al colegio en caso de tener una temperatura corporal de más de 37 °C. Tanto el alumnado o familias para los más pequeños/as como el profesorado se responsabilizará de la toma de esa temperatura para asegurar el cumplimiento de esta medida de seguridad imprescindible.

- Uso de gel o hidrogel

- INFANTIL

- Se organizarán turnos para realizar la limpieza de manos con jabón antes del hamaiketako, después del recreo y antes de bajar a comer. Para el inicio y final de la jornada se utilizará hidrogel.

o PRIMARIA, SECUNDARIA Y BACHILLERATO

Todas las aulas estarán provistas de hidrogel y el alumnado y profesorado lo utilizará para limpiarse las manos al comienzo de la primera sesión de la mañana y de la tarde, después del recreo, siempre que utilicen un aula diferente de la habitual y siempre que lo necesiten durante la actividad en el aula.

● Uso de los servicios

o INFANTIL

En todos los baños se dispondrá de dispensador de jabón, papel para el secado de manos y papelera con tapa, bolsa y pedal.

El alumnado de Infantil usará los servicios siempre que sea necesario.

o PRIMARIA, SECUNDARIA Y BACHILLERATO

En todos los baños se dispondrá de dispensador de jabón, papel para el secado de manos y papelera con tapa, bolsa y pedal.

Se evitará ir al baño más que lo imprescindible. Se permitirá traer al colegio una botella pequeña de agua con el objetivo de evitar que beban del grifo de los baños. Si tienen que ir a rellenarla, deben limpiarse las manos después de hacerlo.

● Ventilación de espacios

o INFANTIL, PRIMARIA, SECUNDARIA Y BACHILLERATO

Las puertas y ventanas estarán abiertas para ventilar las aulas todo el tiempo que sea posible con objeto de que exista un buen flujo de aire y evitar tocar pomos y manillas. En cualquier caso, se asegurará una ventilación del aula durante un mínimo de 5 minutos entre clases.

● Limpieza de aulas y espacios de uso

- o A nivel general, se llevará a cabo una limpieza diaria exhaustiva de todas las aulas y espacios de uso del centro.
- o La limpieza de los baños se realizará 3 veces al día.
- o Además, este servicio se reforzará con un retén de limpieza para la desinfección de pomos, manillas, barandillas así como los baños y zonas de paso de todo el centro.
- o Al terminar una sesión lectiva y en caso de que no se vaya a permanecer en esa aula y en el mismo puesto, cada alumno/a y profesor/a deberá limpiar la mesa y la silla utilizadas antes de salir del aula.

- o El alumnado utilizará exclusivamente su propio material escolar evitando en todo momento compartirlo con sus compañeros y compañeras. En caso de que no sea así, se limpiará todo lo que se haya tocado.

Todas estas normas de funcionamiento, junto con las propias de prevención del Covid-19, serán recordadas periódicamente con el alumnado en diferentes sesiones lectivas a lo largo de las primeras semanas del curso con objeto de ser bien interiorizadas y asegurar un buen funcionamiento de toda la comunidad educativa.

ACCESOS Y DESPLAZAMIENTOS

● INFANTIL

Las familias de Infantil accederán por la puerta de San Felicísimo. Acompañará un adulto por alumno y le acompañará hasta la puerta de clase.

Las entradas de los niños de 2 años estarán organizadas de la siguiente manera:

2 años A y B entrarán por el hall y cada grupo accederá por una puerta de madera diferente. Las familias accederán solamente hasta el hall entrando y saliendo por puertas diferentes; habrá una persona en cada puerta de madera que recibirá a los niños y niñas.

2 años C accederá por la puerta de su aula y 2 años D accederá por la sala de psicomotricidad.

No habrá cambio de calzado, pero quien lo desee podrá traerle con calzado cómo desde casa.

Los niños y niñas de 3 y 4 años accederán hasta la puerta de su clase.

En las entradas, los niños de 5 años harán la fila en la pared al lado de sus clases. Las familias no entrarán en las terrazas cubiertas. En las salidas, las andereños les acompañarán hasta el límite de los edificios, donde estarán las familias.

Los momentos de entradas y salidas del centro tienen que ser ágiles y con el menor contacto posible. Por eso todo lo que tengáis que comunicar o hablar con las andereños y maisus será a través del correo electrónico.

Las entradas y las salidas serán escalonadas siendo el horario del curso (a partir del 14 de septiembre) el siguiente:

2 años: entrada de 9:00 a 9:30 y salida de 16:20 a 16:30. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:00 y volverán a las 14:30.

3 años: entrada a las 9:00 y salida a las 16:20.

4 años: entrada a las 9:10 y salida a las 16:30

5 años: entrada a las 9:00 y salida a las 16:20

Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:15 y volverán a las 14:30.

Los miércoles la salida para el alumnado que no se queda al comedor es:

3 y 5 años: 12:50

4 años: 13:00

De cara a la mejor organización escolar en el inicio de la jornada, cada niño traerá una mochila en la que habrá únicamente una botella personal para beber agua (el objetivo es evitar que toquen los grifos), su hamaiketako y la bata del comedor cuando corresponda. De esta manera los niños entrarán con las manos vacías para facilitar la higienización de las mismas en la entrada.

En caso de tener que realizar desplazamientos por el edificio, estos se harán siempre por la derecha siguiendo la señalización horizontal presente en el suelo y respetando la distancia interpersonal de seguridad.

La salida al patio durante el tiempo de recreo se hará por turnos y cada aula tendrá un lugar asignado en el patio que irá rotando. No se podrán utilizar los columpios.

● PRIMARIA

El alumnado entrará por la puerta habitual de acceso al edificio de Primaria. Los tres primeros cursos por la puerta de la izquierda y los tres últimos cursos por la puerta de la derecha. En el patio se reunirán en torno a seis zonas con distancias de seguridad entre sí para los seis niveles:

1º Primaria en la zona techada, en la derecha del patio, en la zona más cercana a la puerta.

2º Primaria en la zona techada, en la derecha del patio seguido de 1º

3º Primaria en la zona techada, en la derecha del patio seguido de 2º.

4º Primaria en la zona techada, en la izquierda del patio, en la zona más cercana a la puerta.

5º Primaria en la zona de la izquierda seguido de 4º.

6º Primaria en la zona del centro seguido de 5º.

Todos estarán en zona cubierta. Cada grupo tendrá su fila dividida en dos y entre cada grupo se mantendrá la distancia de seguridad.

Los profesores y profesoras estarán en el patio para darles las indicaciones oportunas. Empezarán a subir por orden, entrando por su puerta correspondiente y guardando la distancia de seguridad.

Las entradas y las salidas serán escalonadas siendo el horario del curso (a partir del 14 de septiembre) el siguiente:

1º Primaria: entrada 9:10 y salida 16:20. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:05 (el martes a las 12:35 y el miércoles a las 12:50) y volverán a las 14:30, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

2º Primaria: entrada 9:05 y salida 16:25. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:10 (el martes a las 12:40 y el miércoles a las 12:55) y volverán a las 14:30, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

3º Primaria: entrada 9:00 y salida 16:30. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:15 (el martes a las 12:45 y el miércoles a las 13:00) y volverán a las 14:30, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

4º Primaria: entrada 9:00 y salida 16:30. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:15 (el martes a las 12:45 y el miércoles a las 13:00) y volverán a las 14:30, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

5º Primaria: entrada 8:55 y salida 16:25. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:10 (el martes a las 12,40 y el miércoles a las 12:55) y volverán a las 14:25, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

6º Primaria: entrada 9:05 y salida 16:35. Los niños que no se quedan a comer saldrán a las 12:20 (el martes a las 12,50 y el miércoles a las 13:05) y volverán a las 14:35, salvo el miércoles que no hay clase por la tarde.

El alumnado del 1º ciclo de primaria entrará por la puerta del parking. Las familias de este ciclo pueden acompañar (1 persona por alumno) al alumnado hasta el patio de abajo. En la zona techada habrá una zona delimitada para que se queden los adultos y los niños y niñas irán a su fila correspondiente. En las salidas el niño o niña será entregado cuando el profesor o profesora lo indique.

Habrà señalizaciones para indicar los sentidos de circulación de las personas.

Los profesores y profesoras estarán en el patio dando las indicaciones oportunas.

El alumnado de 2º ciclo de primaria entrará por Camino Morgan. Las familias de este ciclo no accederán al colegio.

Los desplazamientos dentro del edificio se harán por la derecha siguiendo la señalización horizontal presente en el suelo y respetando la distancia interpersonal de seguridad.

El recreo está dividido en por ciclos y así bajará al patio. Cada nivel tendrá su zona asignada y en cada zona habrá subzonas para cada grupo. Las salidas al patio se harán por orden de clase y un grupo saldrá cuando haya salido el anterior.

No se puede realizar ningún juego de contacto durante el rato de patio.

● SECUNDARIA

El alumnado accederá al colegio solo, sin compañía de un adulto y entrará por la puerta habitual de acceso al edificio de ESO. En el patio se reunirán en torno a cuatro zonas para los cuatro niveles:

4º ESO en la zona techada, en la derecha del patio.

3º ESO en la zona techada, en la izquierda del patio.

2º ESO en la zona central del patio.

1º ESO en la zona derecha del patio (campo de baloncesto).

Empezarán a subir por orden y guardando las distancias de seguridad:

4º ESO 7:55 / 11:15 / 14:55

3º ESO 8:00 / 11:20 / 15:00

2º ESO 8:05 / 11:25 / 15:05

1º ESO 8:10 (viernes 8:50) / 11:30 / 15:10

Entrarán por la puerta de la derecha y saldrán por la de la izquierda.

Habrán profesores en el patio y por los pasillos para darles las indicaciones oportunas, controlar el acceso al centro y asegurar la distancia interpersonal de seguridad.

Los desplazamientos se harán por la derecha siguiendo la señalización horizontal presente en el suelo y respetando la distancia interpersonal de seguridad.

Las salidas al patio y al final de la jornada se harán por orden de clase de 4º a 1º. Un grupo saldrá cuando haya salido el grupo anterior siendo el profesor el último en salir de la clase.

No se puede realizar ningún juego de contacto durante el el tiempo de recreo, tienen que estar en las zonas asignadas y no se puede bajar al patio de Primaria.

● BACHILLERATO

Las entradas a primera hora y después del recreo se realizarán según la siguiente distribución: grupos de 1º bach (entrada por el parking) y grupos de 2º bach (entrada por el acceso desde el patio de la ESO). Y atendiendo a los siguientes horarios:

- 1º Bach: 8:00 / 11:20 (viernes 11:05)
- 2º Bach: 7:55 / 11:15 (viernes 11:00)

Todos los desplazamientos se harán por la derecha siguiendo la señalización horizontal presente en el suelo y respetando la distancia interpersonal de seguridad.

Las salidas al exterior tanto al recreo como al final de la jornada se harán por orden de clases y comenzando por las más cercanas a la puerta de salida. Un grupo saldrá cuando haya salido el grupo anterior siendo el profesor/a el último/a en salir del aula.

No se podrá realizar ningún juego de contacto durante el tiempo de recreo.

En caso de permanecer en el patio de bachillerato durante el recreo el alumnado se situará en la zona del mismo delimitada para su nivel correspondiente. Si no se quedan en el patio deberán salir del edificio y regresar a tiempo para la siguiente sesión según el horario y acceso citado anteriormente.

ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

● INFANTIL

Todo el alumnado estará en clase. La disposición de las aulas de 3, 4, y 5 años ha variado de manera que puedan disponer de más espacio y estar más separados en el aula.

Las aulas comunes como el aula de psicomotricidad no se podrán utilizar. La sesión se realizará en el aula.

● PRIMARIA

Todo el alumnado estará en clase y su disposición dentro del aula será de 1 en 1.

Las sesiones lectivas ordinarias transcurrirán según el horario establecido.

Las aulas comunes (música, aulas de informática, aula de Plástica) no se podrán utilizar. Será el profesor o la profesora quien se traslade al aula correspondiente.

● SECUNDARIA

Todo el alumnado estará en clase, su disposición dentro del aula será de 1 en 1.

Las sesiones lectivas ordinarias transcurrirán según el horario establecido.

Los seminarios se utilizarán exclusivamente para dar clase, no podrán ser aulas de estudio.

En las clases en las que haya alumnado de grupos distintos es obligatorio limpiarse las manos al inicio y al final de la sesión. Y limpiar la mesa y la silla antes de salir del aula.

El alumnado con exención o convalidación de asignaturas se quedará en el aula durante toda la sesión.

No habrá servicio de biblioteca después del comedor.

En previsión de ser necesario un posible cambio de escenario, en septiembre el alumnado comprobará que la cámara y el micrófono de su dispositivo funcionan correctamente. Si no es así, tienen que escribir al [servicio informático remoto](#). Asimismo, durante este mes de septiembre se trabajará con el alumnado todas las pautas e indicaciones necesarias de cara a estar preparados para el paso a una enseñanza online.

● BACHILLERATO

Todo el alumnado estará en clase y su disposición dentro del aula será con las mesas separadas de 1 en 1.

Las sesiones lectivas ordinarias transcurrirán según el horario establecido.

Solamente se podrán utilizar los seminarios para dar clase.

En las sesiones en las que haya alumnado de grupos distintos es obligatorio limpiarse las manos con el hidrogel al inicio y al final de la sesión.

El alumnado con exención, convalidación de asignaturas y en el caso de bachillerato repetidores/as con pocas asignaturas, se quedará en el aula durante toda la sesión.

En previsión de ser necesario un posible cambio de escenario, en septiembre el alumnado comprobará que la cámara y el micrófono de su dispositivo funcionan correctamente. Si no es así, tienen que escribir al [servicio informático remoto](#). Asimismo, durante este mes de septiembre se trabajará con el alumnado todas las pautas e indicaciones necesarias de cara a estar preparados para el paso a una enseñanza online.

ORGANIZACIÓN SERVICIO COMEDOR

● INFANTIL

Los niños y niñas de 2 y 3 años comerán en las aulas de psicomotricidad de manera que los niveles de 4 y 5 años puedan disponer de más espacio en el comedor y respetar la distancia de seguridad.

- **PRIMARIA**

Los niños y niñas accederán al comedor acompañados por su monitora quien les dará las indicaciones oportunas y guardando la distancia de seguridad. Tendrán un puesto asignado. Solo podrá quitarse la mascarilla en el momento de la ingesta y la guardarán en un pequeño plástico para que no se ensucie. Habrá varios turnos para acceder al comedor.

- **SECUNDARIA**

El alumnado de esta etapa esperará en su patio hasta que le toque entrar a comer. Cuando baje al patio de Primaria, se colocará por niveles e irán entrando manteniendo la distancia de seguridad. Su monitora correspondiente les dará las indicaciones oportunas. Tendrán un sitio asignado y llevarán mascarilla excepto en el momento de la ingesta.

- **BACHILLERATO**

El comedor funcionará de manera normal y en su horario habitual.

El alumnado accederá al comedor con mascarilla y se situará en su puesto asignado manteniendo en todo momento la distancia de seguridad. Solo podrá quitarse la mascarilla en el momento de la ingesta.

En el siguiente enlace tenéis las indicaciones básicas sobre el uso del comedor en este inicio de curso: [Protocolo Jantoki Covid-19](#)

PRESENCIA FAMILIAS EN EL CENTRO

Como norma general, para todas las familias del centro, preferentemente cualquier trámite se deberá realizar de forma telefónica, por correo electrónico o vía telemática.

Para trámites de secretaría se podrá utilizar la “secretaría virtual” a la que se puede acceder desde la página web del centro (www.lasallebilbao.com) y contactar así directamente por videoconferencia con el personal correspondiente.

Para el contacto con el profesorado y/o dirección se realizará por teléfono (llamando al colegio directamente), correo electrónico y, para entrevistas, por videoconferencia a través de Salletxean.

En caso de ser necesario realizar algún trámite de forma presencial se accederá directamente a la secretaría respetando el aforo establecido, la señalización y normas de acceso correspondientes.

Una vez terminada la jornada escolar tanto familias como alumnado deberá abandonar el centro educativo a excepción tan solo del alumnado que tenga que realizar alguna actividad extraescolar o deportiva.

QUÉ HACER EN CASO DE ENFERMEDAD

No asistirá al centro aquella persona que tenga síntomas compatibles con COVID-19 (tos seca, fiebre, dolor de cuerpo, dolor de garganta, dificultades respiratorias, cansancio general y otros síntomas de catarro, vómitos, diarrea, pérdida de gusto y olfato, etc.), quien se encuentre diagnosticado o en cuarentena por haber tenido contacto directo con un positivo/a.

Cuando hay personas con síntomas en el centro (temperatura mayor de 37°C y/o síntomas compatibles con el COVID-19):

- Se dirigirá a la sala de aislamiento correspondiente con mascarilla y se avisará a la Dirección del Centro (Estibaliz Sarria), quien comunicará esta situación al área médica del Servicio de Prevención. Dicha sala se desinfectará después. Estas salas estarán situadas en las Secretarías de Infantil-Primaria y ESO-Bachillerato.
- La persona que le acompañe guardará las medidas de seguridad y llevará mascarilla.
- Se contactará con la familia para que venga a recogerlo al centro lo antes posible.
- La familia se pondrá en contacto con su centro de salud para seguir indicaciones y mantendrá informado al Colegio sobre la evolución de dicho alumno/a.
- Si es un trabajador del centro, se dirigirá a su domicilio tras comunicarlo a la Dirección del Centro (Estibaliz Sarria) quien contactará inmediatamente con el área médica del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
- La persona afectada se considera caso sospechoso y deberá permanecer aislada en su domicilio hasta disponer de los resultados de las pruebas diagnósticas.
- Hasta la obtención de los resultados no se indicará ninguna acción sobre los contactos estrechos y la actividad docente continuará de forma normal, extremando las medidas de higiene. Si el caso se confirma, se realizará un estudio de contactos dentro y fuera del centro.

Cuando hay un caso confirmado:

- La familia informará a la Dirección del Centro (Estibaliz Sarria) para que se ponga en contacto con la OSI de referencia asignada para el tratamiento de estos casos.

- Se realizará el estudio de contactos estrechos con la información que se le solicite al centro.
 - Los contactos identificados como estrechos deberán permanecer en el domicilio guardando el periodo de cuarentena establecido.
 - Se realizarán pruebas PCR según se recoge en los protocolos establecidos por las autoridades de Salud Pública.
 - Si hubiera algún otro caso en otra aula en el centro, se deben seguir las indicaciones de Salud Pública. Se determinará si tienen relación o no, según el estudio de contactos estrechos de todos los casos identificados.
- Cuando aparece más de un caso:
- Se considerará brote la agrupación de 3 o más casos con infección activa en los que se ha establecido un vínculo epidemiológico.
 - Según el nivel del brote (controlado, complejo o no controlado) se realizará una evaluación de riesgo y se determinarán las medidas a seguir (cuarentena, cierre aula, nivel, área o todo el centro educativo).

En cuanto comiencen las clases, se habilitará una dirección de correo electrónico para centralizar las consultas relacionadas con este tema: covid19@lasallebilbao.com

Se solicitará a todas las familias del centro una declaración responsable en relación con todas estas normas de seguridad e higiene y protocolo de funcionamiento que deberá ser firmada y remitida al centro a través del alumnado durante los primeros días de clase.